

公共卫生学院细胞培养室使用规则

为规范细胞培养室的使用，维护细胞培养室设施，提高使用效率，减少微生物对培养的组织 and 细胞的危害，特制定本规则。

1. 进细胞培养室必须换细胞房工作衣（反背衣），换拖鞋，不必需的物品勿携入室内，不得开启窗户。
2. 实验前用 75%酒精擦拭洁净超净工作台。操作时严格按无菌操作程序进行。
3. 实验室内应保持安静和良好秩序，实验时要严肃认真。学生须经培训后方可单独操作。无关人员不得入内，未经负责人同意不得入内参观。
4. 实验完毕，关闭超净台风机和电源，及时清理实验器材，最后用酒精棉球擦拭工作台面。关好水、电、门、窗，方可离开实验室。
5. 如有害材料或试剂污染桌、凳、地面、书或衣物等，应报告管理人员，并及时洗净。
6. 培养箱、水浴箱每 2 周清洁一次，由实验室统一安排，工作人员负责清洗。培养箱一旦发生污染、长霉，应立即采取措施，彻底清洗、消毒。
8. 实验室内严禁吸烟和饮食。
9. 实验暂停，操作人离开时，及时熄灭酒精灯。
10. 使用后随手关闭显微镜、照相机电源。

分子生物学实验室管理制度

1. 科研人员每学期首次进入分子室，应填写的表格【**公卫科研人员分子室使用登记表**】，离开时应登记离开时间。
2. 学生在未拿到科研中心某仪器的使用上岗证前，不得使用该仪器，且必须在老师指导下使用。
3. 严禁将食品带入实验室。
4. 5 万元以上仪器设备登记制度：必须在使用前登记使用日期、开始时间、项目，并签名；使用结束后，补充登记结束时间、仪器状态。
5. 分子室提供的实验用品严禁随意拿出室外，所有物品不得挪作它用。要借用请遵守实验室物品借用管理制度。
6. 在实验过程中使用者不小心损坏物品、仪器设备出现故障或发生事故等问题时，应主动向实验室负责人报告并填写【**公卫实验教学中心仪器故障登记表**】，若是大型仪器还应在仪器登记本上注明。
7. 请各位科研人员在实验完成后整理实验台面，将杂物缸清空。严禁未经他人允许乱拿他人物品。
8. 使用移液器时应小心、爱惜。若不慎接触到试剂、菌液等，请立即清洗。如果不清楚清洗方法请立即与管理员联系，注意防止移液枪头接触腐蚀性液态。移液器在使用是须小心轻放，调节刻度动作要轻柔，在使用完毕后应将刻度调制最大，并放置于指定处。
9. 使用离心机时，一定要将离心物体平衡，离心筒内用塑料离心管作为平衡管，若有离心管破裂，必须立即清除，离心机在使用过程中，如出现异常情况，应立即切断电源，通知中心工作人员及仪器维修人员修理。
10. 恒温水浴箱应每月换蒸馏水一次，并进行登记。换水时应先断电源，取出箱内所有物品清洗，换水后，应将所有物品归原。
11. 超净台的消毒酒精棉球和酒精灯使用的工业酒精在用完后，应自行添加，添加时请注意看清楚，切勿加错。使用完的棉球请放入杂物缸，实验完毕后清空杂物缸。
12. 要缩短冰箱开门时间，放置的物品要干净整洁，标记明确。不允许拿用别人的试剂。由该室负责人定期除霜。

13. 在使用实验仪器前必须了解操作步骤，或请教用过的同事，若因操作不当引起的仪器损害，将受到严厉的处罚。
14. 分子室实验数据的拷贝严禁使用私人的U盘，请向管理员借用数据拷贝专用U盘。
15. 分子室的所有试剂请详细注明配制试剂名称、浓度、配制人、配制时间。所有标识不清楚的试剂将会被清理。
16. 实验操作完毕后，使用的物品、仪器要放回原处，应搞好工作台的卫生。
17. 使用完毕后，如无其他人员继续使用，须及时关闭电源，某些仪器须罩上防尘罩。各种仪器不得随意变更摆放位置。